

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA PACJENTÓW

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO), informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Centrum Usług Medycznych ESKULAP sp. z o.o. 38-400 Krosno ul. Kletówki 52, 38-400 Krosno.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Kontakt z Inspektorem: e-mail: iod@cum-eskulap.pl

3. Dane osobowe pacjentów Centrum przetwarzane są w celu ochrony zdrowia, świadczenia usług medycznych i profilaktyki zdrowotnej, a także w celu zarządzania systemami i usługami opieki zdrowotnej, w oparciu o następujące przepisy:

a) dane niezbędne do ustalenia tożsamości Pacjenta przed udzieleniem świadczenia, w szczególności poprzez zgłoszenie do objęcia opieką medyczną, weryfikację danych podczas umawiania wizyty na stanowiskach recepcyjnych, czy w gabinecie lekarskim - administrator przetwarza na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. h) RODO w zw. z art. 25 pkt 1 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta;

b) dane osobowe gromadzone w ramach systemu nagrywania przychodzących połączeń telefonicznych zarejestrowanych przez Centrum Usług Medycznych Eskulap sp. z o.o. w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. a) RODO i art. 9 ust. 2 lit. a) RODO, tj. zgody wyrażonej przed uzyskaniem połączenia telefonicznego, wyrażonej poprzez kontynuację rozmowy telefonicznej oraz art. 6 ust. 1 lit f) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią. Przez uzasadnione interesy Administratora rozumie się w szczególności:

- a. podniesienie poziomu bezpieczeństwa;
- b. poprawę jakości obsługi klienta;
- c. ochronę przed potencjalnymi roszczeniami;

Osoba wykonująca połączenie jest informowana o nagrywaniu rozmowy. W celu uniknięcia nagrywania należy się rozłączyć i skontaktować z placówką osobiście lub za pośrednictwem innego kanału komunikacji. Kontynuowanie rozmowy jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na nagrywanie.

c) dane zawarte w dokumentacji medycznej Pacjenta - administrator przetwarza na podstawie art. 9 ust. 2 lit. h) RODO w zw. z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta;

d) dane zebrane celem realizacji praw Pacjenta zawarte np. w odbieranych i archiwizowanych oświadczeniach, w których Pacjent upoważnia inne osoby do dostępu do dokumentacji medycznej oraz wyraża zgodę na udzielanie im informacji o stanie zdrowia Pacjenta - administrator przetwarza na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z art. 9 ust. 3 oraz art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta;

- e) dane kontaktowe Pacjenta zbierane są na potrzeby komunikacji z Pacjentem w celu umawiania wizyt, weryfikacji tożsamości Pacjenta przy okazji korzystania z teleporady oraz w celu informowania o zmianach w terminach badań i udzielania informacji – przetwarzanie w oparciu o art. 9 ust. 2 lit. h) RODO w zw. z rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie standardu organizacyjnego teleporady w ramach podstawowej opieki zdrowotnej (Dz. U. poz. 1395 ze zm.)
- f) dane zawarte w dokumentacji „Karty opieki nad kobietą ciężarną” oraz „Karty opieki nad noworodkiem” — podstawą jest art. 9 ust. 2 lit. h RODO w zw. z przepisami Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 16 sierpnia 2018 r. w sprawie standardu organizacyjnego opieki okołoporodowej (t.j. Dz.U. 2023 poz. 1324)

4. Dokumentacja medyczna przechowywana jest przez okres 20 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu, z wyjątkiem:

- 1) dokumentacji medycznej w przypadku zgonu pacjenta na skutek uszkodzenia ciała lub zatrucia, która jest przechowywana przez okres 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpił zgon;
- 1a) dokumentacji medycznej zawierającej dane niezbędne do monitorowania losów krwi i jej składników, która jest przechowywana przez okres 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu;
- 2) zdjęć rentgenowskich przechowywanych poza dokumentacją medyczną pacjenta, które są przechowywane przez okres 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wykonano zdjęcie;
- 3) skierowań na badania lub zleceń lekarza, które są przechowywane przez okres:
 - a) 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym udzielono świadczenia zdrowotnego będącego przedmiotem skierowania lub zlecenia lekarza,
 - b) 2 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wystawiono skierowanie - w przypadku gdy świadczenie zdrowotne nie zostało udzielone z powodu niezgłoszenia się pacjenta w ustalonym terminie, chyba że pacjent odebrał skierowanie;
- 4) dokumentacji medycznej dotyczącej dzieci do ukończenia 2. roku życia, która jest przechowywana przez okres 22 lat.

- zgodnie z art. 29 ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta. Obowiązek prowadzenia dokumentacji medycznej przez okresy wskazane powyżej powoduje, iż przed upływem tego czasu, żądanie od Administratora usunięcia danych Pacjenta będzie bezskuteczne.

4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Pracownicy przetwarzają dane osobowe Pacjenta w zakresie wynikającym z przepisów prawa, w szczególności na potrzeby prowadzenia dokumentacji medycznej, w celach wskazanych powyżej. Odmowa podania danych może skutkować brakiem możliwości realizacji świadczenia, z wyjątkiem sytuacji ratujących życie.

5. Dane osobowe będą udostępniane następującym podmiotom:

- a) upoważnionym na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa (w szczególności na podstawie art. 26 ustawy z dnia 6 listopada 2008r., o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta), oraz na potrzeby kontroli przez organy nadzorujące.

- b) osobom upoważnionym przez Pacjenta – na podstawie pisemnego upoważnienia;
- c) podmiotom współpracującym z Centrum i udzielającym świadczeń zdrowotnych na rzecz Pacjentów;
- d) podmiotom, którym powierzono przetwarzanie danych osobowych na podstawie odrębnej umowy powierzenia.

6. W celu realizacji praw osoby, której dane są przetwarzane na podstawie RODO, Pacjenci przysługują następujące prawa:

- a) prawo do dostępu do treści swoich danych;
- b) prawo do sprostowania i uzupełnienia swoich danych;
- c) prawo do usunięcia danych osobowych – „bycia zapomnianym” (z zastrzeżeniem ust. 4);
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- e) prawo do przenoszenia danych;
- f) prawo do wniesienia sprzeciwu;
- g) prawo do cofnięcia zgody, jeżeli podstawą przetwarzania jest udzielona zgoda, w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- h) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO.

7. Dane osobowe, z wyłączeniem dokumentacji medycznej, będą przechowywane przez okres realizacji usług oraz wygaśnięcia roszczeń z nimi związanych, a nadto przez okres, w którym Administrator ma obowiązek je przechowywać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

8. Placówka korzysta z rozwiązań technicznych opartych o sztuczną inteligencję (AI). W związku z tym informujemy, że dane osobowe wskazane podczas wywiadu medycznego lub zawarte w dokumentacji medycznej nie podlegają przetwarzaniu w oparciu o te narzędzia – w szczególności rozwiązania te nie są przez nas wykorzystywane do diagnozy medycznej i zarządzaniem procedurami medycznymi.

9. Dane osobowe pacjentów nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.

10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

11. Kontakt z organem nadzorczym w zakresie ochrony danych osobowych: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Moniuszki 1A, 00-14 Warszawa.